

ПРИНЯТО

на общем собрании работников

Протокол № 2

«25» 08 20 17г.



Заведующий МАДОУ «Детский сад № 6»

В.В.Строкова

Прказ № 25 «25» 08 20 17г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований
и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении

«Центр развития ребенка – детский сад № 6»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»,
- приказом комитета по образованию МО Щекинский район № 115 от 28.04.2016 г. «Об утверждении рекомендаций о порядке использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию администрации МО Щекинский район»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- упорядочения процедуры привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, установления надлежащего контроля за их целевым использованием в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 6» (Далее - Учреждение);
- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения.

1.3. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с действующим законодательством.

Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования. Привлечение Учреждением дополнительных средств (источников финансирования) не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут привлекаться Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством

Российской Федерации.

1.5. Привлечение Учреждением добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц - это право, а не обязанность образовательной организации.

1.6. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществления образовательным учреждением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- поступающих добровольных пожертвований целевых взносов;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях содействия деятельности в сфере образования.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2. Основные понятия

2.1. Добровольное пожертвование - дарение вещи (в том числе денежных средств) или права в общепользовательных целях.

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются перечисления денежных средств физическими и (или) юридическими лицами образовательному учреждению, любая добровольная деятельность физических и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, выполнению работ, оказанию услуг.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача физическими и (или) юридическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Органы самоуправления Учреждения – органы образовательной организации, осуществляющие регулирование его деятельности в пределах, установленных действующими нормативными правовыми актами, уставом и локальными актами образовательного учреждения (управляющий совет, родительский комитет, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет и т.п.).

Порядок выборов и сфера компетенции органов самоуправления Учреждения определяются уставом и локальными актами Учреждения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3. Порядок привлечения и учета образовательным учреждением добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц образовательной организации могут привлекаться только на добровольной основе.

3.2. Добровольные пожертвования образовательной организации могут производиться физическими и (или) юридическими лицами.

3.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования и актом приема-передачи к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.

3.4. Добровольные пожертвования перечисляются на текущие счета образовательной ор-

ганизации по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, открытые в установленном порядке.

При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований.

3.5. В Учреждении, принимающем добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должен вестись обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления Учреждения.

3.7. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательной организации имущества, укрепление и развитие материально-технической базы образовательного учреждения, охрану безопасности детей во время осуществления образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.8. Органы самоуправления Учреждения принимают решение о необходимости привлечения целевых взносов, указывают цель их привлечения. Руководитель Учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательной организации путем их оповещения на родительских собраниях, размещения на официальном сайте.

3.9. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) обучающихся самостоятельно.

3.10. Не допускается принудительный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11. Целевые взносы родителей (законных представителей), обучающихся перечисляются на текущие счета Учреждения по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, открытые в установленном порядке.

При передаче целевых взносов по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение.

3.12. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель Учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления образовательной организации, принявшими решение о привлечении средств.

3.13. Руководитель Учреждения осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства по вопросам привлечения дополнительных финансовых средств за счет платных дополнительных услуг, а также средств, полученных в результате приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.14. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Расходование добровольных пожертвований и целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением в соответствии с утвержденной сме-

той доходов и расходов, на основе предоставленных счета-фактуры, актов сверки, актов выполненных работ по договору подряда (возмездного оказания услуг) и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований (целевых взносов).

4.2. Образовательная организация - получатель добровольных пожертвований (целевых взносов) обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование (целевой взнос), к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований (целевых взносов).

4.3. Имущество, полученное Учреждением от благотворителей, оформляется в установленном порядке.

Руководитель Учреждения ежегодно предоставляет отчет об использовании добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и (или) юридических лиц.

5. Ответственность за использование добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. Руководитель Учреждения несет ответственность за использование целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.2. Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов на цели, не соответствующие уставной деятельности образовательной организации и пожеланиям физических и (или) юридических лиц, совершивших пожертвование (целевой взнос).

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.